

Số: /BC-TTr

Lạng Sơn, ngày tháng 6 năm 2024

BÁO CÁO

Tình hình và kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm; phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024

Thực hiện quy định về chế độ báo cáo công tác cải cách hành chính theo Văn bản số 983/SNV-TCBC ngày 30/6/2023 của Sở Nội vụ về việc hướng dẫn xây dựng Kế hoạch cải cách hành chính hằng năm và thực hiện chế độ báo cáo cải cách hành chính định kỳ; Thanh tra tỉnh báo cáo tình hình và kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm; phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024 như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Về tổ chức chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

Xác định việc triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính là nhiệm vụ quan trọng, ngay từ đầu năm căn cứ các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh, Thanh tra tỉnh đã ban hành các kế hoạch để triển khai, thực hiện, như: Kế hoạch số 12/KH-TTr ngày 12/01/2024 về triển khai công tác cải cách hành chính năm 2024; Kế hoạch số 28/KH-TTr ngày 23/02/2024 về tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024 của Thanh tra tỉnh; Kế hoạch số 42/Kh-TTr ngày 27/02/2024 về kiểm tra kỷ luật kỷ cương hành chính; kiểm tra công vụ năm 2024;...

Tiếp tục phân công lãnh đạo phụ trách công tác cải cách hành chính, bố trí công chức theo dõi, đôn đốc thực hiện công tác cải cách hành chính và kiểm soát thủ tục hành chính của cơ quan. Quán triệt công chức tại các bộ phận, nhất là những bộ phận thường xuyên tiếp xúc với nhân dân, có phát sinh thủ tục hành chính quan tâm thực hiện đảm bảo đúng tiến độ, khuyến khích công chức có những ý tưởng, sáng kiến trong triển khai công tác cải cách hành chính cũng như thực nhiệm vụ được giao.

2. Về tiến độ thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính

Căn cứ Kế hoạch được ban hành, Chánh Thanh tra đã chỉ đạo Văn phòng và các Phòng nghiệp vụ của cơ quan triển khai thực hiện tốt công tác cải cách hành chính theo đúng nội dung Kế hoạch đã đề ra. Chỉ đạo, đôn đốc thường xuyên và thực hiện nghiêm chỉnh Kế hoạch số 04/KH-UBND ngày 09/01/2024 của UBND tỉnh về triển khai công tác cải cách hành chính năm 2024.

3. Về kiểm tra cải cách hành chính

Thanh tra tỉnh đã ban hành Quyết định số 67/QĐ-TTr ngày 01/4/2024 về việc thành lập Tổ kiểm tra nội bộ việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính tại Thanh tra tỉnh năm 2024.

Công tác kiểm tra cải cách hành chính được thực hiện thường xuyên. Các phòng và cá nhân từng công chức căn cứ vào các nhiệm vụ được phân công thường xuyên kiểm tra việc thực hiện cải cách hành chính một cách nghiêm túc.

4. Về công tác tuyên truyền cải cách hành chính

Thực hiện Kế hoạch số 37/KH-UBND ngày 23/02/2024 của UBND tỉnh về tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024. Thanh tra tỉnh đã ban hành Kế hoạch số 28/KH-TTr ngày 23/02/2024 về tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024. Tại các buổi sinh hoạt chi bộ, họp giao ban định kỳ lãnh đạo và công chức cơ quan đều thực hiện phổ biến, quán triệt công chức thực hiện đúng các quy định của pháp luật về thực hiện công vụ, các quy trình cải cách hành chính, thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính,...; ngoài ra thường xuyên đổi mới phương thức tuyên truyền về cải cách hành chính như: trong các hội nghị tổng kết, tập huấn, niêm yết công khai tại bảng thông tin điện tử, đăng tải các bài viết trên trang thông tin, hệ thống iOffice,...

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

Thanh tra tỉnh tiếp tục phối hợp với các cơ quan chuyên môn rà soát, hệ thống hóa các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến lĩnh vực công tác; qua kiểm tra, rà soát đã kịp thời kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung các văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước có nội dung không còn phù hợp.

Đến thời điểm báo cáo, Thanh tra tỉnh đã tham mưu UBND tỉnh xem xét ban hành 01 văn bản quy phạm pháp luật¹ đảm bảo về nội dung, phù hợp với các quy định của pháp luật, đúng trình tự thủ tục theo quy định của của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật và văn bản hướng dẫn của UBND tỉnh; tham mưu xây dựng 01 Văn bản của UBND tỉnh Hướng dẫn quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thanh tra huyện, thành phố².

2. Cải cách thủ tục hành chính

Thanh tra tỉnh đã thực hiện niêm yết, công khai, minh bạch các thông tin về thủ tục hành chính theo đúng các quy định của pháp luật. Tiếp nhận và xử lý kịp thời những phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định thủ tục hành chính; Hiện nay Thanh tra tỉnh có 09 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết. Đã ban hành kế hoạch rà soát thủ tục hành chính³ và lựa chọn 01 thủ tục hành chính để đưa vào kế hoạch rà soát của UBND tỉnh.

Thanh tra tỉnh với chức năng là cơ quan chuyên môn của UBND tỉnh, giúp UBND tỉnh quản lý nhà nước về công tác thanh tra, tiếp công dân, giải

¹ Tờ trình số 191/TTr-TTr ngày 29/5/2024 về Dự thảo Quyết định của UBND tỉnh quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thanh tra tỉnh Lạng Sơn

² Văn bản số 300/TTr-VP ngày 29/5/2024 về việc xin ý kiến góp ý đối với Dự thảo Hướng dẫn của UBND tỉnh, hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thanh tra huyện, thành phố.

³ Kế hoạch số 46/KH-TTr ngày 29/02/2024 về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 của Thanh tra tỉnh.

quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; với đặc thù công tác chuyên môn, một số tài liệu có liên quan đến công tác chuyên môn thuộc danh mục bí mật nhà nước; bên cạnh đó, các thủ tục hành chính của Thanh tra tỉnh không thực hiện tiếp nhận tại Bộ phận Một cửa theo quy định; do đó Thanh tra tỉnh không thực hiện giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông và chưa thực hiện lưu trữ hồ sơ, thủ tục hành chính điện tử.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

Tiếp tục rà soát chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thanh tra tỉnh Lạng Sơn. Đã ban hành nội quy cơ quan, quy chế làm việc và quy chế chi tiêu nội bộ cho phù hợp với các văn bản pháp luật mới được ban hành.

Cán bộ, công chức thực hiện nghiêm túc theo đúng nội quy, quy chế của cơ quan. Chủ động trong công việc và công tác tham mưu, phát huy tính chủ động của từng cán bộ công chức, đáp ứng yêu cầu công việc và hoàn thành tốt nhiệm vụ đặt ra

4. Cải cách chế độ công vụ

Thanh tra tỉnh đã xây dựng Đề án vị trí việc làm theo đúng quy định tại Nghị định số 62/2020/NĐ-CP ngày 01/6/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và biên chế công chức; Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư số 02/2023/TT-TTCP ngày 22/12/2023 của Thanh tra Chính phủ về hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức của thanh tra tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương; thanh tra huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố thuộc thành phố trực thuộc trung ương; Đến thời điểm hiện tại Đề án vị trí việc làm tại Thanh tra tỉnh đã được UBND tỉnh phê duyệt⁴.

Trong 6 tháng đầu năm công chức, người lao động trong cơ quan đã chấp hành nghiêm chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính, nhất là việc chấp hành các văn bản của Trung ương và của tỉnh; tiếp tục bố trí cho công chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng: bố trí cho 02 công chức là lãnh đạo tham gia lớp bồi dưỡng nghiệp vụ Thanh tra viên chính; 01 công chức tham gia lớp bồi dưỡng ngạch Chuyên viên chính; 01 công chức tham gia bồi dưỡng Trung cấp lý luận chính trị,...

5. Cải cách tài chính công

Thanh tra tỉnh tiếp tục thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính của cơ quan quy định tại Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước. Thực hiện Quy chế công khai tài chính ban hành theo Quyết định số 192/2004/QĐ-TTg ngày 16/11/2004 của Thủ tướng Chính phủ và Nghị định 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân

⁴ Quyết định số 430/QĐ-UBND ngày 07/03/2024 của UBND tỉnh về phê duyệt Đề án vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức Thanh tra tỉnh Lạng Sơn

chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính Nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập...

Tiếp tục rà soát, sửa đổi, bổ sung và ban hành Quy chế chi tiêu nội và Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công theo đúng quy định. Thường xuyên kiểm tra giám sát tình hình thực hiện các nội quy, quy chế nhằm đảm bảo việc quản lý, sử dụng kinh phí, tài sản công đúng định mức, chế độ, tiêu chuẩn theo quy định. Trong 6 tháng đầu năm 2024 không để xảy ra tình trạng chi sai, chi không đúng mục đích.

6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

Tiếp tục bố trí kinh phí để mua sắm một số trang thiết bị phục vụ công tác chuyên môn; 100% công chức trong cơ quan đã được trang bị máy tính để sử dụng trong công tác. Tiếp tục thực hiện cải cách hành chính gắn với việc sử dụng ứng dụng công nghệ thông tin trong xử lý điều hành công việc. Thường xuyên đăng tải tin, bài trên Trang thông tin điện tử của cơ quan liên quan đến hoạt động của ngành.

7. Kết quả thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp khắc phục Chỉ số PAPI, SIPAS, PAR INDEX theo Kế hoạch, văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh

(Chi tiết tại Biểu I kèm theo Báo cáo)

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

Trong 6 tháng đầu năm 2024 Thanh tra tỉnh đã thực hiện nghiêm túc các nội dung về công tác cải cách hành chính theo đúng Kế hoạch của UBND tỉnh và của cơ quan; công tác cải cách hành chính tiếp tục được quan tâm, chỉ đạo thường xuyên, qua đó nhận thức của công chức, người lao động trong cơ quan về cải cách hành chính có nhiều chuyển biến tích cực, chất lượng thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn và nhiệm vụ về cải cách hành chính đạt hiệu quả.

2. Tồn tại, hạn chế

Hiện nay chưa bố trí được công chức chuyên trách mà giao công chức kiêm nhiệm thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính nên việc tham mưu thực hiện và kết quả vẫn còn hạn chế.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ 6 THÁNG CUỐI NĂM 2024

1. Tiếp tục triển khai thực hiện tốt Kế hoạch cải cách hành chính của UBND tỉnh và của cơ quan; thường xuyên rà soát các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực đã được Chủ tịch UBND công bố.

2. Tăng cường công tác tuyên truyền về cải cách hành chính để công chức, người lao động hiểu rõ ý nghĩa mục đích công tác cải cách hành chính, nâng cao ý thức trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ, công vụ.

3. Tăng cường công tác chỉ đạo, kiểm tra thực hiện cải cách hành chính. Chấp hành đúng quy trình, thủ tục, trình tự ISO. Công khai, minh bạch thủ tục

hành chính và quy trình tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân.

4. Nghiêm túc chấp hành Quy chế thực hiện dân chủ tại cơ quan; các quy chế làm việc; tăng cường kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính trong nội bộ để kịp thời phát hiện, chấn chỉnh, xử lý nghiêm túc các vi phạm (nếu có) nhằm tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính và đạo đức công vụ của cán bộ công chức./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Thanh tra tỉnh;
- Chánh Văn phòng;
- Lưu: VT .

CHÁNH THANH TRA

Đậu Trường An